

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ

ФАКУЛЬТЕТ ВОСТОКОВЕДЕНИЯ И СОЦИАЛЬНО-КОММУНИКАТИВНЫХ НАУК

Кафедра культуры мира и демократии (ЮНЕСКО)

ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

58.03.01 Востоковедение и африканистика

Код и наименование направления подготовки/специальности

Современная коммуникативная индустрия Азиатско-Тихоокеанского региона – китайский
язык

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: *бакалавриат*

Форма обучения: *очная*

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2023

Введение в профессию
Рабочая программа дисциплины

Составитель:
к.и.н., доцент, доцент кафедры КМД М.А. Гордеева

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания кафедры
№ 6 от 25.03.2023 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	4
1.1. Цель и задачи дисциплины	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
2. Структура дисциплины.....	6
3. Содержание дисциплины	6
4. Образовательные технологии	8
5. Оценка планируемых результатов обучения.....	9
5.1 Система оценивания	9
5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине.....	9
5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	10
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	16
6.1 Список источников и литературы	16
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». ..	17
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины	18
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	18
9. Методические материалы.....	19
9.1 Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий	11
9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ	21
9.3 Другие материалы.....	12
Приложение 1. Аннотация дисциплины	24

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование у студентов начальных знаний и базовых представлений, которые помогли бы им на протяжении всего курса обучения ориентироваться в области профессиональной деятельности «востоковедение» со спецификой изучения медиакоммуникаций Китая и региона АТР.

Задачи дисциплины:

- дать наиболее полное представление о профессиях и видах профессиональной деятельности в сфере регионалистики и коммуникаций;
- раскрыть место и роль коммуникаций в современной жизни общества, обосновать значимость профессии;
- сформировать базовые представления об этике профессиональной деятельности в данной отрасли

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-3 Способен составлять комплексный анализ страны/региона Востока с учетом его особенностей	ПК-3.1 Использует параметры составления комплексной характеристики региона Востока или отдельной его страны для выработки практических рекомендаций	Знать: основные подходы к изучению ключевых характеристик КНР и стран Восточной Азии в отечественном и зарубежном востоковедении Уметь: составлять комплексную характеристику процессов политогенеза, формирования традиционной китайской культуры, ее трансформации и модернизации под влиянием различных политических, экономических, культурных факторов. Владеть: навыками составления практических рекомендаций по региону КНР и Восточной Азии
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для	УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма;	Знать: - основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов; - основы гражданского и семейного законодательства; - основы трудового законодательства, особенности регулирования труда

<p>обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>		<p>инвалидов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные правовые гарантии инвалидам в области социальной защиты и образования; - современное состояние рынка труда. - функции органов труда и занятости населения. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать свои права адекватно законодательству; - обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью; - анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации; - составлять необходимые заявительные документы; - составлять резюме, осуществлять самопрезентацию при трудоустройстве; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами поиска необходимой информации для эффективной организации учебной и будущей профессиональной деятельности.
<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классификации профессий, трудности и типичные ошибки при выборе профессии; - классификацию профессий и предъявляемых профессией требований к психологическим особенностям человека, его здоровью; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях; - использовать полученные знания при консультировании и психологическом просвещении субъектов образовательного процесса. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - простейшими способами и приемами управления собственными психическими состояниями; - способами поиска необходимой информации для эффективной организации учебной и будущей профессиональной деятельности.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	К-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.	Знать: правила создания презентаций; методологию, модели, методы и способы создания информационных систем для лиц с ОВЗ. Уметь: формулировать и осуществлять постановку задач при разработке презентации программного продукта. Владеть: навыками эксплуатации специализированного программного обеспечения.
---	---	--

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Введение в профессию» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Философия», «История России», «Всеобщая история»

В результате освоения дисциплины формируются компетенции, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «История Китая», «История стран Азии и Африки», Профессиональная практика по профилю деятельности (научно-вспомогательная, редакторская, переводческая, проектная, архивная).

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 академических часа.

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
I	Лекции	20
I	Семинары	36
Всего:		56

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 88 академических часа.

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
---	---------------------------------	------------

1	Общие сведения о ханьском этносе. Истоки китайской цивилизации: мифологический, метафизический и исторический аспекты	Ханьский этнос. Этногенез и этническая история. Этнонимы и иностранные названия страны. Срединное государство. Поднебесная. Народные предания. Мифы. Божества и духи. Совершенномудрые правители. Традиционные праздники. Письменные памятники древнего и средневекового Китая (исторические, идеологические, культурологические). Каноническая литература.
2	История Срединного государства и ее характерные особенности.	Традиционный китайский календарь. Периодизация по династиям и эрам правления. Историография. Лю Сян и Сыма Цянь. Династийные истории. Первые династии. Китай эпохи империй. Феномен цикличности в китайской истории. История межэтнических отношений между ханьцами и другими народами Поднебесной. Фактор «варварских» завоеваний. Китая Нового времени. Республиканский

		период.
3	Учения, религии и культы старого Китая.	Култ Неба и императора – Сына Неба. Култ предков. Китайский религиозный синкретизм. «Три учения» или «три религии» (<i>саньцзао</i>) – конфуцианство, даосизм и буддизм. Конфуцианство и культ Конфуция как ученого и чиновника. Мэн-цзы. Дун Чжуншу. Чжу Си и неоконфуцианство. Даосизм. Лао-цзы, Ле-цзы, Чжуан-цзы. Философия и даосские практики. Китайский буддизм. Пантеон и монастыри. Школа «Чань».
4	Достижения в области китайской традиционной науки и материальной культуры.	«Четыре великих открытия» (бумага, книгопечатание, компас, порох). Сейсмограф. «Три великих богатства» (чай, шелк, фарфор). Китайская наука (астрономия, математика, география, медицина, фармакология, акупунктура). Традиционная протонаука (алхимия, астрология, геомантия, оккультная медицина, гадательные практики). Книгопечатание и его эволюция. Ксилография. Развитие образования. Экзаменационная система. «Три великих сооружения» (Великая стена, Великий канал, дворец Гугун).
5	Письменность, литература и искусство традиционного Китая	Китайский язык и письменность. Триграммы. Эволюция иероглифики. Семь почерков. Каллиграфия. Живопись, ее жанры и стили. Связь живописи с каллиграфией и поэзией. Картины-свитки. История китайской литературы. Эволюция прозы и поэзии. Музыка. Музыкальная драма. Художественные промыслы старого Китая. Вышивки, плетение, резьба по дереву и кости, лаковые изделия и перегородчатая эмаль. Психофизические и боевые искусства (Ушу. Тайцзицюань и цигун).
6	Китайская Народная Республика: единство старой и новой модели общества	Население. Национальности. Административное деление. Пекин, Шанхай. Сянган. Политический строй. Экономические реформы. Образование. Культура. Литература и искусство.
7	«Одна страна–две системы».	Единый Китай. Сянган, Аомэнь, Тайвань – история вопроса.
8	Специализация в области современных коммуникаций	Специалист по созданию контента: текстовый, аудиовизуальный, интерактивный, событийный. Менеджер медиапроекта и медиапродукта. Фрилансер как форма занятости. Инновационное предпринимательство в медиабизнесе. Сравнение образовательных траекторий: креатор, стратег, аналитик. Профессиональный коммуникатор как интегратор потенциала развития организации-объекта.

4. Образовательные технологии

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются различные образовательные технологии. Для организации учебного процесса может быть использовано электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1 Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- участие в дискуссии на семинаре	9 баллов	35 баллов
- контрольная работа (темы 1)	25 баллов	25 баллов
Промежуточная аттестация – зачет (собеседование по билетам)		40 баллов
Итого за семестр		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	отлично/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».
82-68/ C	хорошо/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
67-50/ D,E	удовлетво- рительно/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	неудовлет- ворительно/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные средства текущего контроля

Вариант тестового задания

6. ПК-3.1

1. К Востоку как историко-культурному ареалу не относятся:

А Арабский Восток; Б Латинская Америка; В Тропическая Африка; Г Южная Азия.

2. В каком году был закреплён правовой статус Пекинской духовной миссии?

А) 1728 Б) 1714 В) 1676 Г) 1724.

3. Кто из российских востоковедов перевел на китайский язык «Историю государства Российского» Н.М. Карамзина?

А) П.И. Каменский Б) С.В. Липовцов В) Н.Я. Бичурин Г) З.Л. Леонтьевский

4. В каком году была открыта первая в России кафедра китайского языка и китайской словесности?

А) 1807 Б) 1817 В) 1827 Г) 1837.

5. Расположите в хронологической последовательности:

А Новые парадигмы фундаментальных научных установок в востоковедении; Б Идеологический диктат и запрет востоковедов старой школы;

В Следование традициям европейского востоковедения;

Г Методологический и идеологический плюрализм, обновление концептуальных подходов к изучению Востока.

6. Установите соответствие:

- | | |
|-------------------|----------------------|
| А) индология | 1) В.П. Васильев; |
| Б) китаеведение | 2) П.Я. Петров; |
| В) монголоведение | 3) О.М. Ковалевский; |
| Г) тибетология | 4) Г.Ц. Цыбиков. |

7. Какова главная цель переводных сочинений о Востоке в Древней Руси?

- А. Пропаганда христианских ценностей; Б. Распространение научных знаний о странах и народах Востока; В. Формирование негативных представлений о странах и народах Востока; Г. Внедрение в сознание людей идей экспансионистского характера

8. Какой фактор обусловил интерес к Китаю в Московском государстве?

- А. Заинтересованность китайских властей в установлении отношений с Россией; Б. Выход русских к границам с Китаем; В. Экспансионистские планы России в отношении Китая; Г. Агрессивная политика Китая в отношении России

9. Расположите события в правильной хронологической последовательности.

- А. Посольство Н. Спафария; Б. Посольство И. Петлина; В. Посольство И. Перфильева; Г. Посольство Ф. Байкова

10. Какие ученые стояли у истоков отечественной синологии?

- А. И.К. Россохин Б. А.Л. Леонтьев
В. Н.Я. Бичурин Г. А. Агафонов

11. В переводах какого востоковеда XVIII в. значительное место занимали сочинения, отражающие традиционную политическую идеологию Китая?

- А) Д. К. Кантемира Б) А.Л. Леонтьева В) Г. Ф. Миллера Г) И.К. Россохина

12. Укажите факты петровской эпохи, которые позволяют утверждать, что востоковедение в России становилось частью государственной политики.

- А) Создание государственного собрания восточных памятников
Б) Создание школ по изучению восточных языков
В) Первые посольства в страны Востока
Г) Организация научных экспедиций по изучению регионов России, в том числе и азиатских.

13. Какой российский университет в первой половине XIX в. занимал ведущие позиции в подготовке востоковедных кадров?

- А) Петербургский Б) Московский В) Казанский Г) Харьковский.

14. Какие изменения в деятельности Пекинской духовной миссии произошли в XIX в.?

А) Расширилась профессиональная специализация ее членов

Б) Усилился контроль над деятельностью миссии со стороны Синода

- В) Изменилось финансовое положение миссии
Г) В состав миссии стали включаться не только лица духовного звания.

15. В каком году в России был создан академический востоковедный научный центр?

- А) 1803 Б) 1808 В) 1818 Г) 1828.

16. Укажите новое явление в российском востоковедении во второй половине XIX в.

А) Начало подготовки востоковедных кадров в университетах

- Б) Создание научных обществ В)

Создание Азиатского музея

- Г) Начало деятельности Пекинской духовной миссии

17. Назовите труд В.П. Васильева, который принес ему европейскую известность?

- А) «Центральная Азия и хребты гор в Китайских владениях» Б)

«Буддизм. Его догматы и литература»

- В) «Сведения о маньчжурах во времена династий

Юань и Мин»

- Г) «Исторические древности Восточной части Средней Азии от X до XIII вв.»

18. Укажите новое явление в российском востоковедении во второй половине XIX в.

А) Начало подготовки востоковедных кадров в университетах

- Б) Создание научных обществ В)

Создание Азиатского музея

- Г) Начало деятельности Пекинской духовной миссии

19. Когда в России началась подготовка востоковедных кадров в университетах?

- А) При Петре I Б) При Николае II В) При Александре I Г) При Александре II

20. В каком российском университете была открыта первая в мире кафедра истории Востока?

- А) Казанском Б) Петербургском В) Московском Г) Харьковском

Примерный список вопросов к зачету

7. ПК-3.1

1. Ханьцы: этногенез и основные этапы этнической истории. Этнонимы.
2. Истоки китайской цивилизации: мифологический, метафизический и исторический аспекты
3. В чем специфика китайского традиционного календаря?
4. Роль историографии в истории китайской цивилизации

5. Китайцы и «варвары»: фактор цикличности в истории Китая.
6. Как соотносятся культ предка и культ Неба в китайской картине мира?
7. В чем проявляется китайский религиозный синкретизм?

8. Конфуцианство и его основные положения и адепты
9. Даосизм и его основные положения и адепты
10. Буддизм и его основные положения и адепты
11. Достижения традиционной китайской науки
12. В чем особенность школы чань от оригинального буддизма
13. В чем состоит социально-политическая роль кэцзюй?
14. Происхождение китайской письменности и основные этапы ее развития.
15. Китайская традиционная живопись: жанры и стили
16. Основные этапы в истории китайской литературы: жанры и образцы.
17. Дайте общее этнодемографическое описание КНР
18. В чем характерные особенности современного политического строя КНР?
19. Роль СССР в развитие современного китайского искусства.
20. Роль политики «одна страна–две системы». Приведите

примеры.

21. Виды современных коммуникационных индустрий.
22. Связи с общественностью и другие виды коммуникативной

деятельности.

23. Отрасли и специализации связей с общественностью.
24. Специалист по созданию контента (контент-менеджер):

текстовый, аудиовизуальный, интерактивный, событийный.

25. Менеджер медиапроекта и медиапродукта.
26. Инновационное предпринимательство в медиабизнесе.
27. Аспекты деятельности профессионального коммуникатора.
28. Социально-психологическую модель коммуникатора:

коммуникатор – сообщение; коммуникатор – аудитория.

29. Характеристики коммуникатора.
30. Сравнение образовательных траекторий: креатор, стратег,

аналитик.

31. Профессиональный коммуникатор как интегратор

потенциала развития организации-объекта.

Форма проведения промежуточной аттестации: собеседование по вопросам.

Промежуточная аттестация проводится в виде ответов на вопросы промежуточной аттестации и презентации обучающимся результатов самостоятельной работы (копируем эту фразу), копируем и описание структуры билета для зачета или экзамена:

Типовая структура оценочного материала для промежуточной аттестации:

- первый вопрос – общетеоретический, формулируется на основе учебных вопросов, изученных на лекционных занятиях (рейтинг – до 10 баллов);
- второй вопрос – специальнотеоретический, формулируется на основе учебных вопросов, изученных на семинарских занятиях (рейтинг – до 10 баллов);
- третий вопрос – практический, формулируется на основе результатов выполнения самостоятельной работы (до 20 баллов).

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1 Список источников и литературы

Литература

Основная

1. Культура Древнего Китая : учеб. пособие / Д.Л. Обидин. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 163с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a1296c6e52db8.10607331. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/924015> (дата обращения: 05.04.2023).
2. Духовное познание и архетипы философских культур Востока и Запада : монография / А.В. Семушкин, С.А. Нижников. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 231 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Научная мысль). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/925865> (дата обращения: 05.04.2023).
3. Кочергин, И. В. Регионоведение. Китай : учебник / И. В. Кочергин. — 3-е изд., электрон. — Москва : Издательский дом ВКН, 2020. — 546 с. — ISBN 978-5-7873-1683-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1096040> (дата обращения: 05.04.2023).
4. Шарков, Ф. И. Коммуникология: основы теории коммуникации: учебник для бакалавров / Ф. И. Шарков. — 5-е изд., стер. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2020. - 488 с. - ISBN 978-5-394-03544-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093511>

Дополнительная

1. Новое сибирское китаеведение. Мифы и концепты китайской культуры : монография / Н.П. Копцева, О.А. Карлова, Лия Ма [и др.] ; под науч. ред. Н.П. Копцевой, О.А. Карловой. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2018. - 264 с. - (Путь в будущее: Сибирь глазами ученых). - ISBN 978-5-7638-3475-8. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1031819> - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1031819> (дата обращения: 05.04.2023).
2. Китайский язык. Лингвострановедение. Часть I/ДубковаО.В., СелезневаН.В. - Новосибирск : НГТУ, 2011. - 132 с.: ISBN 978-5-7782-1705-8 - Текст : электронный. -

URL: <http://znanium.com/catalog/product/548156> (дата обращения: 05.04.2023).

3. Кривоносов, А. Д. Основы теории связей с общественностью: учебник для вузов / А. Д. Кривоносов, О. Г. Филатова, М. А. Шишкина. - 2-е изд. - Санкт-Петербург: Питер, 2018. - 288 с. - Стандарт третьего поколения. - (Серия «Учебник для вузов»). - ISBN 978-5-4461-0795-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1789474>
4. Тимофеев, М. И. Связи с общественностью (паблик рилейшнз): Учебное пособие / М.И. Тимофеев. - 4-е изд. - М.: ИЦ РИОР, 2018. - 192 с.: - (Карманное учебное пособие). - ISBN 978-5-369-00534-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/927400>
5. Осипова, Е. А. Организация работы отделов рекламы и связей с общественностью: учебник / Е.А. Осипова. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 381 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c6ffedda58f78.54410213. - ISBN 978-5-16-013595-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1068921>

Рекомендуемая:

1. Осипова, Е. А. Аксиологические основания теории связей с общественностью: Монография / Осипова Е.А. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 228 с. (Научная мысль) ISBN 978-5-16-011432-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/524403>
2. Чумиков, А. Н. Реклама и связи с общественностью: профессиональные компетенции: Учебное пособие / Чумиков А.Н., Бочарова М.П., Самойленко С.А. - Москва: Дело АНХ, 2016. - 520 с. ISBN 978-5-7749-1135-6. - Текс: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/634963>
3. Шитов, В. Н. Менеджмент информационного контента: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 209 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1842520. - ISBN 978-5-16-017311-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1842520>
4. Шунина, Ю. Связи с общественностью для людей без связей: практическое руководство / Ю. Шунина. - Санкт-Петербург: Питер, 2020. - 208 с. - (Серия «Маркетинг для профессионалов»). - ISBN 978-5-4461-1612-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1783910>

8.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru
- ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
- Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru
- Cambridge University Press
- ProQuest Dissertation & Theses Global
- SAGE Journals
- Taylor and Francis
- JSTOR

- Профессиональный PR-портал «Советник» // www.sovetnik.ru
- Технологический журнал для гуманитариев «Сообщение» // www.soob.ru
- Профессиональный научно-популярный журнал «PR-Диалог» // www.pr-dialog.ru
- Информационно-аналитическая газета «PR-News» // www.pr-news.ru
- Справочно-информационное WEB-издание «PR-info» // www.prinfo.webzone.ru

– Сервер корпоративных пресс-релизов «PR News» // www.prnews.ru

8.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Аудитории для проведения занятий должны быть оборудованы учебной доской (интерактивной учебной доской) и инструментом (мел или маркер) для нанесения рисунков, схем и текста на доску.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office

Профессиональные полнотекстовые базы данных:

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru
2. ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
3. Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru
4. Cambridge University Press
5. ProQuest Dissertation & Theses Global
6. SAGE Journals
7. Taylor and Francis
8. JSTOR

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

10. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA SE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

11. Методические материалы

9.1. Планы семинарских занятий

Семинар 1. Общие сведения о ханьском этносе. Истоки китайской цивилизации: мифологический, метафизический и исторический аспекты

Вопросы для дискуссии

1. Основные подходы к развитию общества в Китае.
2. Место и роль конфуцианства в формировании китайской цивилизации.
3. Влияние коммунистической идеологии на функционирование государственного

механизма

4. Основные теории происхождения китайской цивилизации

Семинар 2 . История Срединного государства и ее характерные особенности

Вопросы для дискуссии

1. Политическая доктрина китайской империи, идея "Центрального Государства",
2. Синоцентризм. Национальный вопрос в КНР.
3. Китайское мировоззрение как фактор, определяющий формирование отношения к иностранцам

Семинар 3. Учения, религии и культуры старого Китая

Вопросы для дискуссии:

1. Общая специфика и гуманизм учений Древнего Китая
2. Учение о природе человека в философии Конфуция и раннего конфуцианства.
3. Философский психологизм даосизма.
4. Культурно-антропологические традиции китайского буддизма

Семинар 4. Китайская Народная Республика: единство старой и новой ментальности

Вопросы для дискуссии:

1. Концепция времени в китайском восприятии
2. Роль древних философских учений в процессе модернизации
3. Историческое наследие Китая как объединяющая китайской нации
4. Концепция возрождения «золотого времени» Китая

Семинар 5. «Одна страна—две системы».

Вопросы для дискуссии:

1. Характерные черты правовой системы КНР
2. Характерные черты правовой системы Тайваня

Семинар 6. Специалисты в области современных коммуникаций

Вопросы для обсуждения:

1. Специалист по созданию контента (контент-менеджер): текстовый, аудиовизуальный, интерактивный, событийный.
2. Менеджер медиапроекта и медиапродукта.
3. Фрилансер как форма занятости.
4. Инновационное предпринимательство в медиабизнесе.

Семинар 7. Коммуникатор в системе социальной коммуникации

Вопросы для обсуждения:

1. Социально-психологическую модель коммуникатора: коммуникатор – сообщение; коммуникатор – аудитория.
2. Характеристики коммуникатора.
3. Сравнение образовательных траекторий: креатор, стратег, аналитик.
4. Профессиональный коммуникатор как интегратор потенциала развития организации-объекта.

11.1 Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Структура и содержание доклада по результатам исследовательской работы

Минимальный объем доклада – 10 стр. Структура доклада: титульный лист (1 стр.), содержание (1 стр.), введение (1 стр.), основная часть (3 раздела), заключение (1 стр.), список использованной литературы и источников (не менее 10 работ).

Во введении обосновывается актуальность темы, объект и предмет, цель и три задачи исследования, теоретическое (классические и новые концепции) и эмпирическое (первичная и вторичная информация) основания для раскрытия темы.

Основная часть доклада состоит из трех разделов. В первом разделе определяется степень разработанности темы в литературе, обзор теоретического основания и обоснование выбора автором концепции для раскрытия темы.

Во втором разделе дается описание актуального состояния объект-предметного поля темы исследования на основе эмпирических данных; делаются выводы о соответствии или несоответствии теоретических представлений и эмпирических данных.

В третьем разделе анализируется материал, собранный автором для изучения конкретного примера по теме доклада; обосновываются рекомендации по развитию исследования феномена практики или по совершенствованию решений (управленческих, технологических, проектных или продуктовых) для медиакоммуникаций в современных условиях.

В заключении обосновывается мнение автора, раскрывающее тему доклада, и указывается теоретическая и практическая значимость полученного результата исследования для профессиональной подготовки по направлению «Реклама и связи с общественностью».

В список использованной литературы и источников включаются только те публикации, на которые есть ссылка в тексте доклада. Список формируется в алфавитном порядке и имеет сквозную нумерацию от первой до последней работы. Электронные ресурсы размещаются в общем ряду с текстами. Литература на иностранном языке размещается в конце списка. Публикации одного автора ставятся по годам от ранних к поздним.

В приложение выносятся все не созданные автором иллюстрации, схемы, таблицы и другие материалы – указывается ссылка на источник информации после заголовка приложения.

Правила оформления доклада.

Доклад выполняется на листах бумаги формата А4. Поля – сверху, снизу и справа 2,5 см, слева 3 см. Шрифт Times New Roman, кегль 14, интервал полуторный, выравнивание текста по ширине. Номера страниц вверху посередине – ставятся везде, кроме первого (титульного) листа.

Оформление производится по общим правилам ГОСТ 7.32-2017 «Отчет по научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления», где в пункте 6.9 указывается:

«Порядковый номер ссылки (отсылки) приводят арабскими цифрами в квадратных скобках в конце текста ссылки. Порядковый номер библиографического описания источника в списке использованных источников соответствует номеру ссылки».

Каждая часть работы (содержание, введение, заключение, список использованных источников и литературы, приложение) и каждый раздел основной части доклада начинается с новой страницы. Названия частей работы («Содержание», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников и литературы», «Приложение») и разделов основной части доклада («Раздел 1. Название») выделяется жирным шрифтом, выравнивание по центру.

Структура и содержание доклада по результатам проектной работы

Минимальный объем доклада – 10 стр. Структура доклада: титульный лист (1 стр.), содержание (1 стр.), введение (1 стр.), основная часть (3 раздела), заключение (1 стр.), список использованных источников и литературы (не менее 10 работ), приложение.

Во введении обосновывается актуальность темы, объект и предмет, цель и три задачи проектной работы, теоретическое (классические и новые концепции) и эмпирическое (первичная и вторичная информация) основания для выполнения проектной работы.

Основная часть проектной работы состоит из трех разделов:

В первом разделе определяются основания для разработки проектного решения – обзор теоретического основания и актуального состояния объект-предметного поля на основе эмпирических данных; формулируется идея (гипотеза) проекта, указывается выбранное автором направление разработки – стратегическое решение, креативное решение или решение по медиаизмерениям.

Во втором разделе предлагается описание модели проектной деятельности для реализации выдвинутой идеи (гипотезы) проекта – планирование содержания работ, ресурсов и времени проекта; выбор способа проверки реализуемости идеи (гипотезы) проекта (например, экспертиза, эксперимент или тест); выводы по практическому применению планируемых результатов проекта для решения профессиональных задач в современных рекламных и PR-коммуникациях.

В третьем разделе – разработка решений для выбранного обучающимся вида работ: для стратегических решений – это модели деятельности и образцы управленческой документации (например, коммуникационная стратегия); для креативных решений – это презентационные материалы и образцы контента (прототипы медиапродуктов); для медиаизмерений – это процедуры измерений, анализа и интерпретации.

В список использованной литературы и источников включаются только те публикации, на которые есть ссылка в тексте доклада. Список формируется в алфавитном порядке и имеет сквозную нумерацию от первой до последней работы. Электронные ресурсы размещаются в общем ряду с текстами. Литература на иностранном языке размещается в конце списка. Публикации одного автора ставятся по годам от ранних к поздним.

В приложение выносятся все не созданные автором иллюстрации, схемы, таблицы и другие материалы – указывается ссылка на источник информации после заголовка приложения.

Обязательно в приложении размещаются базовые документы проекта – паспорт, план и отчет.

Правила оформления доклада.

Доклад выполняется на листах бумаги формата А4. Поля – сверху, снизу и справа 2,5 см, слева 3 см. Шрифт Times New Roman, кегль 14, интервал полуторный, выравнивание текста по ширине. Номера страниц вверху посередине – ставятся везде, кроме первого (титульного) листа.

Оформление производится по общим правилам ГОСТ 7.32-2017 «Отчет по научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления», где в пункте 6.9 указывается: «Порядковый номер ссылки (отсылки) приводят арабскими цифрами в квадратных скобках в

конце текста ссылки. Порядковый номер библиографического описания источника в списке использованных источников соответствует номеру ссылки».

Каждая часть работы (содержание, введение, заключение, список использованных источников и литературы, приложение) и каждый раздел основной части доклада начинается с новой страницы. Названия частей работы («Содержание», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников и литературы», «Приложение») и разделов основной части доклада («Раздел 1. Название») выделяется жирным шрифтом, выравнивание по центру.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Введение в профессию» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Цель дисциплины - формирование у студентов начальных знаний и базовых представлений, которые помогли бы им на протяжении всего курса обучения ориентироваться в области профессиональной деятельности «реклама и связи с общественностью».

Задачи дисциплины:

- дать наиболее полное представление о профессиях и видах профессиональной деятельности в сфере коммуникаций;
- раскрыть место и роль коммуникаций в современной жизни общества, обосновать значимость профессии;
- сформировать базовые представления об этике профессиональной деятельности в данной отрасли

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-3.1 - Использует параметры составления комплексной характеристики региона Востока или отдельной его страны для выработки практических рекомендаций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: цели собственной деятельности, оценивая пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов; основы структурирования медиаорганизаций и принципы взаимодействия медиаорганизаций со внешней.

Уметь: формулировать цели собственной деятельности, определяя пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов; координировать работу технических, управленческих, творческих подразделений медиаорганизаций.

Владеть: навыками ставить и достигать цели собственной деятельности, определяя пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов; навыками выстраивания взаимодействия медиаорганизации со внешней средой.

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы.